

Октябрьский калаһы  
кала округы  
ХАКИМИӘТЕ

452600, Октябрьский калаһы,  
Чапаев урамы, 23



АДМИНИСТРАЦИЯ  
городского округа  
город Октябрьский

452600, город Октябрьский,  
улица Чапаева, 23

**КАРАР****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« 13 » 08 2024 й. № 2181 « 13 » 08 2024 г.

О внесении изменений в Положение об оплате труда и материальном стимулировании работников муниципальных учреждений дополнительного образования в сфере культуры и искусства городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан, утвержденное постановлением администрации от 22 марта 2019 года № 1195

В соответствии с решением Совета городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан от 11.04.2008 №25 «О введении новых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан», постановлением администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан от 11.06.2008 № 1272 «О мерах по введению новых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в Положение об оплате труда и материальном стимулировании работников Муниципальных учреждений дополнительного образования в сфере культуры и искусства городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан, утвержденное постановлением администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан от 22.03.2019 №1195, изложив его в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Руководителям муниципальных учреждений дополнительного образования в сфере культуры и искусства городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан внести изменения в положения об оплате труда работников муниципальных учреждений дополнительного образования в сфере культуры и искусства городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан.

3. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Латыпова О.Р.

Глава администрации

А.Е. Пальчинский

Приложение  
к постановлению администрации  
городского округа город Октябрьский  
Республики Башкортостан  
от 13.08.2024 г. № 2181

**Положение**  
**об оплате труда и материальном стимулировании работников**  
**муниципальных учреждений дополнительного образования в сфере культуры и искусства,**  
**подведомственных Отделу культуры администрации городского округа город Октябрьский**  
**Республики Башкортостан**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об оплате труда и материальном стимулировании работников муниципальных учреждений дополнительного образования в сфере культуры и искусства, подведомственных Отделу культуры администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан (далее - Положение) разработано в соответствии с постановлением Правительства Республики Башкортостан от 14.11.2018 № 543, решением Совета городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан от 11.04.2008 № 25 «О введении новых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан», постановлением администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан от 11.06.2008 № 1272 «О мерах по введению новых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан».

1.2. Настоящее Положение разработано в целях совершенствования организации формирования заработной платы работников, повышения ее стимулирующих функций и заинтересованности работников в конечных результатах работы.

1.3. Настоящее Положение определяет размеры и условия оплаты труда работников муниципальных учреждений дополнительного образования в сфере культуры и искусства городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан, подведомственных Отделу культуры администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан (далее – учреждения).

Настоящее Положение для муниципальных бюджетных и автономных учреждений носит рекомендательный характер.

Для муниципальных казенных учреждений дополнительного образования в сфере культуры и искусства настоящее Положение носит обязательный характер.

1.4. Настоящее Положение включает в себя:

базовую единицу для определения минимальных окладов, устанавливаемую Правительством Республики Башкортостан, и коэффициенты для определения размеров минимальных окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ), по квалификационным уровням, уровням образования и стажу;

минимальные размеры окладов по ПКГ, по квалификационным уровням, квалификационной категории, уровню образования и стажу (далее – минимальный оклад);

размеры повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам);

условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера;

условия осуществления и размеры выплат стимулирующего характера;

условия оплаты труда руководителей учреждений, включая размеры окладов, размеры и условия осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера

1.5. Условия оплаты труда, включая размеры ставок заработной платы, окладов работников, повышающие коэффициенты к окладам, ставкам заработной платы, выплаты компенсационного и

стимулирующего характера являются обязательными для включения в трудовой договор.

При расчете минимальных окладов их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

Размер базовой единицы для определения минимальных окладов по профессиональным квалификационным группам индексируется в соответствии с правовыми актами городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан.

1.6. Руководитель учреждения на основании настоящего Положения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников утверждает положение об оплате труда и материальном стимулировании работников.

1.7. Размеры окладов (должностных окладов) работников устанавливаются в соответствии с пунктом 1.4. настоящего Положения руководителем учреждения на основе минимальных окладов по ПКГ, требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы.

1.8. Оплата труда преподавателей, концертмейстеров устанавливается исходя из тарифицируемой педагогической нагрузки.

Оплата за фактическую нагрузку определяется путем умножения размера минимальной ставки заработной платы работников на фактическую нагрузку и деления полученного произведения на установленную норму часов преподавательской, концертмейстерской работы за ставку заработной платы, являющуюся нормируемой частью педагогической работы, в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

1.9. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже установленного законодательством минимального размера оплаты труда.

1.10. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени.

Определение размера заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой должности.

1.11. Штатное расписание учреждения утверждается руководителем этого учреждения и включает в себя все должности работников учреждения.

Основной персонал учреждения - работники учреждения, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, а также их непосредственные руководители.

Вспомогательный персонал учреждения - работники учреждений, создающие условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

Административно-управленческий персонал учреждения - работники учреждения, занятые управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работники учреждения, выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.

Перечень должностей работников учреждения установлен приложением №1 к настоящему Положению.

1.12. Наименование должностей или профессий и квалификационные требования к ним должны соответствовать наименованиям и требованиям, указанным в Едином тарифно-квалификационном справочнике (далее ЕТКС) и Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (далее - ЕКС), а также профессиональным стандартам.

1.13. Лица, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных в требованиях к квалификации, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии, в порядке исключения, могут быть назначены на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

1.14. Фонд оплаты труда работников муниципальных бюджетных и автономных учреждений формируется исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке муниципальным автономным и бюджетным учреждениям из бюджета Республики Башкортостан, бюджета городского округа и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Фонд оплаты труда работников муниципального казенного учреждения формируется исходя из объема бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций муниципального казенного учреждения и соответствующих лимитов бюджетных обязательств в части оплаты труда работников указанного учреждения.

1.15. Руководитель учреждения несет ответственность в соответствии с законодательством за своевременное и правильное установление размеров заработной платы работникам.

1.16. Предельная доля оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда учреждения устанавливается в размере не более 40 процентов.

1.17. Расчетный среднемесячный уровень заработной платы работников учреждений не должен превышать расчетный среднемесячный уровень оплаты труда муниципальных служащих Отдела культуры администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан (далее - Отдел культуры).

## **2. Порядок и условия оплаты труда работников**

2.1. Минимальные размеры окладов устанавливаются с учетом базовой единицы и отнесения занимаемых работниками должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным соответствующими приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования», от 05.05.2008 № 217н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования», от 29 мая 2008 года №247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих», от 29 мая 2008 года №248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих», от 31 августа 2007 года № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии», от 14 марта 2008 года № 121н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии».

2.2. Установление минимальных окладов работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, производится в соответствии с требованиями ЕТКС.

2.3. Изменение размеров должностных окладов производится на основании приказа руководителя учреждения со дня наступления обстоятельств, являющихся основанием для изменения должностного оклада.

2.4. К минимальному окладу устанавливается повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности.

2.5. Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности устанавливается всем работникам, занимающим должности служащих, предусматривающие должностное категорирование, на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих к ПКГ приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31 августа 2007 года № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии».

Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

2.6. Минимальные ставки заработной платы, оклады работников, отнесенных к ПКГ должностей работников образования, устанавливаются в следующих размерах:

Наименование должности, отнесенной к профессиональной квалификационной группе	Коэффициент для определения размеров минимальных ставок заработной платы, окладов	Минимальные ставки заработной платы, оклады, руб.
1	2	3
Должности, отнесенные к ПКГ «Должности педагогических работников»:		
2 квалификационный уровень: концертмейстер	2,039	9 961
4 квалификационный уровень: преподаватель	2,139	10 450

2.7. Минимальные оклады работников, отнесенных к ПКГ должностей культуры, искусства и кинематографии, устанавливаются в следующих размерах:

Наименование должности, отнесенной к профессиональной квалификационной группе	Коэффициент для определения размеров минимальных окладов	Минимальный оклад, руб.	Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности
1	2	3	4
Должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»:			
звукооператор	1,50	7 328	

2.8. Минимальные оклады работников, занимающих общепрофессиональные должности служащих учреждения, устанавливаются в следующих размерах:

Наименование должности, отнесенной к профессиональной квалификационной группе	Коэффициент для определения размера минимального оклада	Минимальный оклад, руб.	Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности
1	2	3	4
Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»:			
1 квалификационный уровень:	1,15	5 618	

делопроизводитель			
Должности, отнесенные к ПКГ «Общепромышленные должности служащих второго уровня»:			
1 квалификационный уровень: секретарь руководителя	1,40	6 839	
2 квалификационный уровень: заведующий хозяйством; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший»; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория	1,40	6 839	0,05
Должности, отнесенные к ПКГ «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»:			
1 квалификационный уровень: специалист по кадрам	1,90	9 282	
4 квалификационный уровень: должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	1,90	9 282	0,15

Должности, не отнесенные к ПКГ

Наименование должностей, не включенных в ПКГ	Минимальный оклад, рублей
1	2
Специалист по охране труда, специалист по закупкам	9 282

Рабочие по ЕТКС

Разряды работ в соответствии с ЕТКС	Коэффициент для определения размера минимального оклада	Минимальный оклад, руб.
1 разряд	1,00	4 885
2 разряд	1,05	5 130
3 разряд	1,10	5 374
4 разряд	1,15	5 618
5 разряд	1,25	6 107
6 разряд	1,40	6 839
7 разряд	1,55	7 572
8 разряд	1,70	8 305

Должностной оклад для указанных работников индексируется одновременно с повышением базовой единицы для определения минимальных окладов по профессиональным квалификационным группам.

2.9. С учетом условий труда работникам устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 4 настоящего Положения.

2.10. Работникам могут устанавливаться стимулирующие выплаты, единовременные выплаты и денежные поощрения, предусмотренные разделом 5 настоящего Положения.

2.11. Работникам может производиться выплата материальной помощи, предусмотренной разделом 6 настоящего Положения.

### **3. Условия оплаты труда руководителей учреждений, их заместителей, руководителей структурных подразделений, их заместителей**

3.1. Заработная плата руководителя, его заместителей состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера, единовременных выплат, материальной помощи и денежных поощрений.

3.2. Должностной оклад руководителя учреждения определяется трудовым договором за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат (с последующей индексацией в соответствии с индексацией размера базовой единицы для определения минимальных окладов по профессиональным квалификационным группам):

Наименование должности	Должностной оклад по группам оплаты труда руководителей, руб.	
	I	II
Руководитель учреждения	14 526	13 498

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителей учреждений и среднемесячной заработной платы работников этого учреждения (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя) устанавливается в кратности от 1 до 5.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителей учреждений и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения определяется путем деления среднемесячной заработной платы соответствующего руководителя, заместителя руководителя на среднемесячную заработную плату работника этого учреждения.

Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 года №922 "Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы" (с последующими изменениями).

При установлении условий оплаты труда руководителю учреждения администрация городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан должна исходить из необходимости обеспечения не превышения предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы, установленного в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, в случае выполнения всех показателей эффективности деятельности муниципального учреждения и работы его руководителя и получения выплат стимулирующего характера в максимальном размере.

Руководитель учреждения обязан представлять в срок до 31 марта следующего года за отчетным в администрацию городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан справку о средней заработной плате работников возглавляемого им учреждения. Ответственность

за достоверность представляемых сведений несет руководитель учреждения.

3.3. Размеры должностных окладов заместителей руководителя учреждения устанавливаются на 10 - 30% ниже оклада руководителя.

3.4. Должностной оклад руководителя учреждения, заместителей руководителя может пересматриваться в случае индексации должностных окладов работников учреждения или при внесении изменений в штатное расписание учреждения.

3.5. С учетом условий и эффективности труда руководителю учреждения и его заместителям устанавливаются выплаты компенсационного характера и материальная помощь, предусмотренные разделом 4 и 6 настоящего Положения.

3.6. Руководителям могут устанавливаться выплаты стимулирующего характера, к которым относится премия, персональный повышающий коэффициент, единовременное денежное поощрение, надбавка за сложность, напряженность работы и единовременное поощрение.

Положение об установлении выплат стимулирующего характера руководителям учреждений утверждается приказом отдела культуры.

Персональный повышающий коэффициент руководителю учреждения устанавливается трудовым договором.

Размер персонального повышающего коэффициента – не более 3.

3.7. Размеры премирования руководителя, порядок и критерии выплаты премий руководителю устанавливаются в трудовом договоре руководителя учреждения.

Руководителю учреждения могут выплачиваться премии по результатам достижения показателей выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы с учетом достижения показателей эффективности деятельности муниципального учреждения и работы его руководителя согласно приложению №2 к настоящему Положению.

Премирование руководителя учреждения, а также выплата единовременного денежного поощрения производится по решению главы администрации по ходатайству начальника отдела культуры администрации городского округа по согласованию с заместителем главы администрации городского округа, курирующего вопросы дополнительного образования в культуре, заместителем главы администрации городского округа по финансовым вопросам и управляющим делами администрации, на основании приказа отдела культуры.

3.8. Стимулирующая надбавка за сложность, напряженность работы устанавливается руководителю учреждения трудовым договором в зависимости от фактической нагрузки, участия в подготовке, выполнении заданий.

3.9. Условия оплаты труда руководителя учреждения устанавливаются в трудовом договоре, заключаемом на основе типовой формы трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 года № 329 "О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения"

3.10. Заместителям руководителя учреждения и руководителям структурных подразделений учреждения могут выплачиваться премии, иные выплаты стимулирующего характера и материальная помощь, предусмотренные разделами 4, 5 настоящего Положения.

На основании решения руководителя учреждения при наличии экономии средств осуществляется выплата стимулирующего характера:

заместителям руководителя и иным работникам учреждения, подчиненным его руководителю непосредственно;

остальным работникам, занятым в структурных подразделениях учреждения, - по представлению руководителей структурных подразделений.

Заместителям руководителя учреждения и руководителям структурных подразделений персональный повышающий коэффициент устанавливается с учетом обеспечения финансовыми средствами и в соответствии с критериями оценки и показателями эффективности работы с учетом достижения показателей по итогам выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), а также иных показателей эффективности работы



учреждения.

3.11. Предельный объем учебной нагрузки (преподавательской работы), которая может выполняться в образовательном учреждении его руководителем, закрепляется в трудовом договоре и не может превышать 360 часов в год. Преподавательская работа в том же образовательном учреждении для указанных работников совместительством не считается.

3.12. Педагогическая (преподавательская) работа руководителя образовательного учреждения по совместительству в другом образовательном учреждении, а также иная его работа по совместительству может иметь место только с письменного разрешения работодателя.

3.13. Выплата материальной помощи руководителям учреждений производится на основании приказа отдела культуры.

Условия оказания материальной помощи руководителям учреждений устанавливаются в трудовом договоре.

#### **4. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера**

4.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в соответствии с пунктом 1.4 настоящего Положения к окладам (должностным окладам) работников в процентах или в абсолютных размерах, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Башкортостан.

4.2. Работникам устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:  
выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;  
выплаты за совмещение профессий (должностей);  
выплаты за расширение зон обслуживания;  
выплаты за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;  
выплаты за работу в ночное время;  
выплаты за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;  
выплаты за сверхурочную работу;  
выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент);

4.3 Выплаты компенсационного характера работникам учреждения устанавливаются при совмещении профессий (должностей), при увеличении объема работы и исполнении обязанностей временно отсутствующего по болезни работника без освобождения от работы в размере до 50% должностного оклада по основной работе.

4.4. Работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, по результатам специальной оценки условий труда на рабочих местах производится повышение оплаты труда в размере не менее 4 процентов тарифной ставки (оклада), установленной для различных видов работ с нормальными условиями труда. Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то осуществление указанной выплаты не производится.

Конкретные размеры выплат устанавливаются в соответствии с перечнем должностей (профессий), утверждаемым руководителем с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников.

4.5. Выплаты компенсационного характера работникам в случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни), устанавливаются в соответствии со статьями 149 - 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.6. Выплата за каждый час работы в ночное время (в период с 22 часов до 6 часов) осуществляется в размере 20% часовой ставки.

4.7. За работу в выходные и нерабочие праздничные дни повышенная оплата или

предоставление другого дня отдыха производится в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в двойном размере.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

4.8. В связи с особыми климатическими условиями в Республике Башкортостан устанавливается единый районный коэффициент к заработной плате в размере 15%.

## **5. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера**

5.1. Стимулирующие выплаты работникам муниципальных бюджетных и автономных учреждений устанавливаются в соответствии с настоящим положением, исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке из бюджета городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан, бюджета Республики Башкортостан и средств от приносящей доход деятельности, по решению руководителя учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников.

Стимулирующие выплаты работникам муниципальных казенных учреждений устанавливаются руководителем учреждения исходя из объема бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций учреждения и соответствующих лимитов бюджетных обязательств в части оплаты труда работников учреждения.

Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с пунктом 1.4. настоящего Положения, локальными актами учреждения, трудовыми договорами с учетом разрабатываемых в учреждениях показателей и критериев оценки эффективности труда работников этих учреждений.

5.2. К выплатам стимулирующего характера, кроме повышающего коэффициента к окладу относятся:

педагогическим работникам за квалификационную категорию или стаж педагогической работы;

за почетное звание;

молодым педагогам;

педагогическим работникам за высшее образование;

работникам культуры за должностное категорирование;

за выполнение работ, не входящих в должностные обязанности работников;

к окладу за выполнение важных и ответственных работ;

работникам, имеющим ученую степень доктора наук по профилю образовательного учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин);

работникам, имеющим ученую степень кандидата наук по профилю образовательного учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин);

персональный повышающий коэффициент;

премиальные выплаты:

по итогам работы (квартал, год);

за выполнение особо важных и срочных работ;

за интенсивность и высокие результаты работы;

иные стимулирующие выплаты.

5.3. Повышающий коэффициент к оплате за фактическую нагрузку педагогическим работникам за квалификационную категорию или стаж педагогической работы в целях стимулирования к качественному результату труда, повышению профессиональной квалификации и компетентности:

№ п/п	Квалификационная категория либо стаж педагогической работы	Повышающий коэффициент
1	2	3
1	Первая квалификационная категория	0,35
2	Высшая квалификационная категория	0,55
3	Стаж педагогической работы от 2 до 5 лет	0,05
4	Стаж педагогической работы от 5 до 10 лет	0,10
5	Стаж педагогической работы от 10 до 20 лет	0,20
6	Стаж педагогической работы свыше 20 лет	0,25

#### 5.4. Повышающий коэффициент за почетное звание устанавливается:

Повышающий коэффициент работникам, имеющим ученую степень доктора наук по профилю образовательного учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин), - в размере 0,35 к оплате за фактическую нагрузку;

Повышающий коэффициент работникам, имеющим ученую степень кандидата наук по профилю образовательного учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин), - в размере 0,20 к оплате за фактическую нагрузку;

Повышающий коэффициент руководящим работникам и специалистам образовательных учреждений, имеющим почетное звание «Заслуженный преподаватель», - в размере 0,20 к оплате за фактическую нагрузку;

Повышающий коэффициент руководящим работникам и специалистам образовательных учреждений, имеющим почетные звания, название которых начинается со слов «Заслуженный», - в размере 0,20, «Народный», - в размере 0,35 к оплате за фактическую нагрузку при условии соответствия почетного звания профилю учреждения, а педагогическим работникам образовательных учреждений - при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин.

В случае, когда работники одновременно имеют право на установление повышающих коэффициентов, предусмотренных настоящим подпунктом, по нескольким основаниям, повышающий коэффициент устанавливается по одному из оснований в максимальном размере.

5.5. Педагогическим работникам - молодым специалистам, работающим в учреждениях, устанавливается ежемесячная стимулирующая надбавка в размере 3450 рублей пропорционально объему учебной нагрузки, отработанному времени.

Заработная плата без учета указанной надбавки не может быть установлена ниже минимального размера оплаты труда.

Молодым специалистом признается лицо в возрасте до 35 лет включительно, окончившее профессиональную образовательную организацию или образовательную организацию высшего образования по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам и впервые принятое на работу в течение года после окончания профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования в учреждения по трудовому договору в соответствии с уровнем профессионального образования и квалификацией, в том числе имеющий трудовой стаж, полученный в период обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессионального обучения.

К уважительным причинам пропуска срока трудоустройства для получения ежемесячной стимулирующей надбавки являются:

временная нетрудоспособность, подтвержденная документально;

призыв работника на военную службу по мобилизации или заключение им контракта в

соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе" либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

призыв на срочную военную службу или направление на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

обучение в очной аспирантуре, магистратуре сроком не более трех лет;

отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

Ежемесячная стимулирующая надбавка устанавливается при условии, если педагогический работник - молодой специалист оформляет трудовые отношения не позднее 60 дней со дня окончания временной нетрудоспособности, прохождения срочной службы по призыву в Вооруженных Силах Российской Федерации или прохождения альтернативной гражданской службы, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

Ежемесячная стимулирующая надбавка выплачивается педагогическим работникам - молодым специалистам, работающим в учреждениях дополнительного образования в сфере культуры и искусства, подведомственных Отделу культуры администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан.

Ежемесячная стимулирующая надбавка педагогическим работникам - молодым специалистам устанавливается с даты трудоустройства в течение первых пяти лет непрерывной работы на педагогической должности.

Получение молодым специалистом квалификационной категории не является основанием для снятия ежемесячной стимулирующей надбавки.

В пятилетний срок действия статуса молодого специалиста не включаются следующие периоды (статус сохраняется, срок действия продлевается):

призыв работника на военную службу по мобилизации или заключение им контракта в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе" либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

призыв на срочную военную службу или направление на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

оформление трудовых отношений с работником после расторжения трудового договора в другой образовательной организации;

обучение в очной аспирантуре, магистратуре сроком не более трех лет;

отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

5.6. Повышающий коэффициент педагогическим работникам за высшее образование - в размере 0,05 к оплате за фактическую нагрузку.

5.7. Повышающие коэффициенты к минимальной ставке заработной платы, окладу за работы, не входящие в должностные обязанности работников учреждений, но непосредственно связанные с образовательным процессом, независимо от объема учебной нагрузки приведены в следующей таблице:

№ п/п	Наименование вида работ	Размеры повышающих коэффициентов
1	Заведование отделением, филиалом	0,15

5.8. Повышающие коэффициенты к минимальной ставке заработной платы, окладу (не более одной ставки занимаемой должности) за выполнение важных и ответственных работ устанавливаются руководителем с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников.

5.9. Персональный повышающий коэффициент и премиальные выплаты по итогам работы

устанавливаются на основании Положения о выплатах стимулирующего характера работникам учреждения, который утверждается локальным актом учреждения.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размере принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника.

Размер персонального повышающего коэффициента – не более 3.

5.10. Премия по итогам работы за период (квартал, год) может выплачиваться в целях поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы за соответствующий период, с учетом разрабатываемых в учреждении показателей и критериев эффективности труда работников.

5.11. Премия за выполнение особо важных и срочных работ выплачивается работникам одновременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ с целью поощрения работников за оперативность и качественный результат труда

5.12. Премия за интенсивность и высокие результаты работы выплачивается работникам одновременно за интенсивность и высокие результаты работы. При премировании учитываются: интенсивность и напряженность работы; проведение социально значимых мероприятий; качественное и оперативное выполнение особо важных (срочных) заданий.

5.13. Размер премии устанавливается как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу) по решению руководителя.

Премия максимальными размерами не ограничивается.

5.14. Работникам может выплачиваться единовременное денежное поощрение по решению руководителя учреждения в связи с праздничными, памятными и знаменательными датами Российской Федерации, Республики Башкортостан, городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан в пределах месячного фонда оплаты труда.

5.15. Работникам учреждения:

1) при награждении государственными наградами Российской Федерации и Республики Башкортостан, присвоением почетных званий Российской Федерации и Республики Башкортостан, награждении знаками отличия Российской Федерации может выплачиваться единовременное поощрение в размере одного минимального размера оплаты труда;

2) при поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, награждении ведомственными наградами государственных органов власти Российской Федерации может выплачиваться единовременное поощрение в размере 10000 рублей;

3) при поощрении Главой Республики Башкортостан, Государственным Собранием – Курултайем Республики Башкортостан, Правительством Республики Башкортостан может выплачиваться единовременное поощрение в размере 10000 рублей;

4) при награждении ведомственными наградами органов государственной власти Республики Башкортостан в соответствии с их правовыми актами может выплачиваться единовременное поощрение в размере 10000 рублей;

5) при награждении Почетной грамотой Совета городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан, администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан может выплачиваться единовременное поощрение в размере 10000 рублей;

6) при награждении Благодарственным письмом Совета городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан, поощрении Благодарностью администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан может выплачиваться единовременное поощрение в размере 5000 рублей;

7) при поощрении Ассоциацией «Совет муниципальных образований Республики Башкортостан» может выплачиваться единовременное поощрение в размере 5000 рублей.

5.16. Решение о выплате единовременного поощрения в соответствии с пунктом 5.15 настоящего Положения принимается на основании заявления работника, при предъявлении работником копии наградного документа.

Размер единовременного поощрения определяется на дату выплаты.

## **6. Выплата материальной помощи**

6.1. При предоставлении руководителю учреждения ежегодного оплачиваемого отпуска один раз в год выплачивается материальная помощь в размере двух месячных должностных окладов.

6.2. Единовременная материальная помощь работникам выплачивается по случаю: достижения 50-летия со дня рождения в размере одного минимального размера оплаты труда, установленного действующим законодательством Российской Федерации на дату достижения указанного возраста;

увольнения в связи с выходом на пенсию в размере одного минимального размера оплаты труда, установленного действующим законодательством Российской Федерации на дату увольнения;

смерти близкого родственника (родители, супруги, дети) в размере одного минимального размера оплаты труда, установленного действующим законодательством Российской Федерации; рождение детей в размере 5000 рублей (на основании копии свидетельства о рождении); вступление в брак впервые в размере 5000 рублей (на основании копии свидетельства о заключении брака).

6.3. В связи со смертью работника материальная помощь выплачивается в размере двух минимальных размеров оплаты труда члену его семьи (по заявлению).

6.4. Материальная помощь выплачивается работникам, состоящим в трудовых отношениях на момент издания приказа учреждения.

6.5. На материальную помощь начисляется районный коэффициент, установленный на территории Республики Башкортостан.

6.6. Единовременная материальная помощь, единовременное денежное поощрение работникам выплачивается за счет экономии фонда оплаты труда.

## **7. Другие вопросы оплаты труда**

7.1. Тарификационный список преподавателей, концертмейстеров и других работников, осуществляющих педагогическую деятельность, формируется исходя из количества часов по государственному образовательному стандарту, учебному плану и программам, обеспеченности кадрами и других конкретных условий в образовательных учреждениях и устанавливает объем учебной нагрузки педагогических работников на учебный год.

7.2. На новый учебный год учебная нагрузка преподавателей и концертмейстеров, ведущих преподавательскую работу помимо основной работы, устанавливается руководителем образовательного учреждения с учетом мнения выборного профсоюзного органа или иного представительного органа работников. Предельный объем учебной нагрузки других работников, ведущих педагогическую (преподавательскую, концертмейстерскую), работу помимо основной работы, определяется самим образовательным учреждением. Преподавательская работа в том же образовательном учреждении для указанных работников совместительством не считается.

7.3. При установлении учебной нагрузки на новый учебный год преподавателям или концертмейстерам, для которых данное образовательное учреждение является местом основной работы, ее объем и преемственность преподавания предметов в классах, как правило, сохраняются.

Объем учебной нагрузки, установленный преподавателям или концертмейстерам в начале учебного года, не может быть уменьшен по инициативе работодателя в текущем учебном году, а также при установлении ее на следующий учебный год, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества классов (групп).

В зависимости от количества часов, предусмотренных учебным планом, учебная нагрузка преподавателей или концертмейстеров в первом и втором учебных полугодиях может устанавливаться в разном объеме.

Объем учебной нагрузки преподавателей или концертмейстеров больше или меньше нормы часов, за которые выплачиваются ставки заработной платы, устанавливается только с письменного согласия педагогических работников.

Предоставление преподавательской (концертмейстерской) работы лицам, выполняющим ее помимо основной работы в том же образовательном учреждении (включая руководителей), а также педагогическим, руководящим и иным работникам других образовательных учреждений, работникам предприятий, учреждений, организаций (включая работников Отдела культуры) осуществляется с учетом мнения выборного профсоюзного органа и при условии, если преподаватели или концертмейстеры, для которых данное образовательное учреждение является местом основной работы, обеспечены преподавательской работой по своей специальности в объеме не менее чем на ставку заработной платы.

7.4. Размеры ставок почасовой оплаты труда педагогических (концертмейстерских) работников учреждений устанавливаются путем деления ставок заработной платы, оклада (должностного оклада) на среднемесячную норму рабочего времени.

На заработную плату, рассчитанную по почасовым ставкам, начисляются стимулирующие и компенсационные выплаты.

7.5. Почасовая оплата труда преподавателей, концертмейстеров и других педагогических работников образовательных учреждений применяется при оплате:

за часы педагогической (концертмейстерской) работы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам преподавателей (концертмейстеров) и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

за часы педагогической (концертмейстерской) работы, выполненные преподавателями (концертмейстерами) при работе с детьми, находящимися на длительном лечении в больнице, сверх объема, установленного при тарификации;

при оплате за педагогическую (концертмейстерскую) работу специалистов предприятий, учреждений и организаций, привлекаемых для педагогической (концертмейстерской) работы в образовательные учреждения.

Оплата труда за замещение отсутствующего преподавателя (концертмейстера), если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением недельной (месячной) учебной нагрузки педагогического работника путем внесения изменений в тарификацию.

7.6. Размеры ставок почасовой оплаты труда за педагогическую (концертмейстерскую) работу отдельных специалистов, специалистов предприятий, учреждений и организаций, привлекаемых для педагогической работы в образовательные учреждения, а также участвующих в проведении учебных занятий (при наличии финансовых средств), могут определяться путем умножения коэффициентов тарифных ставок (ставок) почасовой оплаты труда на базовую единицу для определения размеров минимальных окладов по профессиональным квалификационным группам, утверждаемым Правительством Республики Башкортостан. В вышеуказанные ставки почасовой оплаты включена оплата за отпуск.

7.7. Изменение размеров повышающих коэффициентов к ставкам заработной платы, окладам (должностным окладам) работников учреждений производится при:

увеличении стажа педагогической работы, стажа работы по специальности - со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в учреждении, или со дня представления документа о стаже, дающего право на повышение размера ставок заработной платы, оклада (должностного оклада);

получении образования или восстановлении документов об образовании - со дня представления соответствующего документа;

присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения аттестационной комиссией.

При наступлении у работника права на изменение размера повышающего коэффициента к ставке заработной платы, окладу (должностному окладу) в период пребывания его в ежегодном

или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы (оплаты труда) с учетом нового повышающего коэффициента производится со дня окончания отпуска или временной нетрудоспособности.

## **8. Порядок определения уровня образования**

8.1. Уровень образования педагогических работников при установлении ставок заработной платы, окладов (должностных окладов) определяется на основании дипломов, аттестатов и других документов о соответствующем образовании независимо от специальности, которую работники получили.

8.2. Требования к уровню образования предусматривают наличие среднего профессионального образования или высшего образования и, как правило, не содержат специальных требований к профилю полученной специальности по образованию.

Специальные требования к профилю полученной специальности по образованию предъявляются по должностям концертмейстера.

8.3. Педагогическим работникам, получившим диплом государственного образца о высшем образовании, ставки заработной платы, оклады (должностные оклады) устанавливаются как лицам, имеющим высшее образование, а педагогическим работникам, получившим диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании, - как лицам, имеющим среднее профессиональное образование.

Наличие у педагогических работников дипломов государственного образца «бакалавр», «специалист», «магистр» дает право на установление им ставок заработной платы, окладов (должностных окладов), предусмотренных для лиц, имеющих высшее образование.

Окончание трех полных курсов высшего учебного заведения, а также учительского института и приравненных к нему учебных заведений дает право на установление ставок заработной платы окладов (должностных окладов), предусмотренных для лиц, имеющих среднее профессиональное образование.

8.4. Концертмейстерам и преподавателям музыкальных дисциплин, окончившим консерватории, музыкальные отделения и отделения клубной и культпросветработы институтов культуры, педагогических институтов (университетов), педагогических училищ и музыкальных училищ, работающим в образовательных учреждениях, ставки заработной платы (оплаты труда), оклады (должностные оклады) устанавливаются как работникам, имеющим высшее или среднее музыкальное образование.

8.5. Уровень образования лиц, окончивших образовательные учреждения до введения в действие настоящего Положения, определяется на основании ранее действовавших инструкций, которые легли в основу настоящего Положения.

## **9. Порядок определения стажа педагогической работы**

9.1. Основным документом для определения стажа педагогической работы является трудовая книжка.

Стаж педагогической работы, не подтвержденный записями в трудовой книжке, может быть установлен на основании надлежаще оформленных справок, которые подписаны руководителями соответствующих учреждений, скреплены печатью и выданы на основании документов, подтверждающих стаж работы по специальности (приказы, послужные и тарификационные списки, книги учета личного состава, табельные книги, архивные описи и т.д.). Справки должны содержать данные о наименовании учреждения, должности и времени работы в этой должности, дате выдачи справки, а также сведения, на основании которых выдана справка о работе.

В случае утраты документов о стаже педагогической работы, указанный стаж может быть установлен на основании справок с прежних мест работы или на основании письменных заявлений двух свидетелей, подписи которых должны быть удостоверены в нотариальном



порядке. Свидетели могут подтверждать стаж только за период совместной работы.

В исключительных случаях, когда не представляется возможным подтвердить стаж работы показаниями свидетелей, которые знали работника по совместной работе, органы, в подчинении которых находятся учреждения, могут принимать показания свидетелей, знавших работника по совместной работе в одной системе.

9.2. В стаж педагогической работы засчитывается:

педагогическая, руководящая и методическая работа в образовательных и других учреждениях согласно разделу 11 настоящего Положения;

время работы в других учреждениях и организациях, службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации, обучения в учреждениях высшего образования и среднего профессионального образования согласно разделу 11 настоящего Положения.

Под педагогической деятельностью, которая учитывается при применении пункта 2 раздела 11 настоящего Положения, понимается работа в образовательных и других учреждениях, указанных в разделе 11 настоящего Положения.

9.3. В общий стаж работы, дающий право на установление повышающего коэффициента за выслугу лет работникам муниципальных учреждений культуры и искусства, за исключением педагогических работников и работников библиотек, включаются:

а) время работы в государственных и муниципальных учреждениях культуры и искусства, в аппарате Министерства культуры Республики Башкортостан, Министерства культуры и национальной политики Республики Башкортостан и местных органов самоуправления.

б) время работы на выборных должностях на постоянной основе в органах государственной власти;

в) время военной службы граждан, службы в органах внутренних дел, налоговой полиции, таможенных органах и органах уголовно-исполнительной системы в соответствии с законодательством;

г) время обучения работников государственных учреждений культуры и искусства в образовательных учреждениях, осуществляющих подготовку, переподготовку, повышение квалификации кадров, если они работали в этих учреждениях до поступления на учебу;

д) время работы в аппарате:

профсоюзных органов всех уровней (до 31 декабря 1991 года), а также на освобожденных выборных должностях этих органов;

партийных органов всех уровней (до 14 мая 1990 года), а также на освобожденных выборных должностях этих органов.

## **10. Показатели и порядок отнесения учреждений к группам по оплате труда руководителей**

10.1. Муниципальные учреждения дополнительного образования относятся к I или II группам по оплате труда руководителей на основе среднегодового количества обучающихся в соответствии со следующей таблицей:

Группа по оплате труда руководителя	Среднегодовое количество обучающихся
I	101 и более
II	до 100

10.2. За руководителем учреждения, находящегося на капитальном ремонте, сохраняется группа по оплате труда руководителей, определенная до начала ремонта, но не более чем на один год.

**11. Порядок зачета в педагогический стаж  
времени работы в отдельных учреждениях (организациях),  
а также времени обучения в учреждениях высшего образования  
и среднего профессионального образования, и службы  
в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации**

11.1. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы без всяких условий и ограничений засчитываются следующие периоды времени:

время нахождения на военной службе по контракту - из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения на военной службе по призыву - из расчета один день военной службы за два дня работы;

время работы в должности заведующего фильмотекой и методиста фильмотеки (информационно-прокатного центра, центра педагогической информации).

11.2. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитываются следующие периоды времени при условии, если этим периодам, взятым как в отдельности, так и в совокупности, непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала педагогическая деятельность:

время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации на должностях офицерского, сержантского, старшинского составов, прапорщиков и мичманов (в том числе в войсках МВД, в войсках и органах безопасности), кроме периодов, указанных в абзаце втором подпункта 9.2. настоящего Положения;

время работы на руководящих, инспекторских, инструкторских и других должностях специалистов в аппаратах территориальных организаций (комитетах, советах) профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (просвещения, высшей школы и научных учреждений); на выборных должностях в профсоюзных органах; на инструкторских и методических должностях в педагогических обществах и правлениях детского фонда; в должности директора (заведующего) дома учителя (работника народного образования, профтехобразования); комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав или в отделах социально-правовой охраны несовершеннолетних, в подразделениях по предупреждению правонарушений (инспекциях по делам несовершеннолетних, детских комнатах милиции) органов внутренних дел;

время обучения по очной форме в аспирантуре, учреждениях высшего образования и среднего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию.

11.3. В стаж педагогической работы отдельных категорий педагогических работников, помимо периодов, указанных в подпункте 9.2 настоящего Положения, засчитывается время работы в организациях и время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации по специальности (профессии), соответствующей профилю работы в образовательном учреждении или профилю преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка):

педагогам дополнительного образования;

преподавателям и концертмейстерам учреждений дополнительного образования детей (культуры и искусства, в том числе музыкальных и художественных), преподавателям специальных дисциплин музыкальных и художественных общеобразовательных учреждений, преподавателям музыкальных дисциплин педагогических училищ (педагогических колледжей), учителям музыки, музыкальным руководителям, концертмейстерам.

11.4. Работникам учреждений и организаций время педагогической работы в образовательных учреждениях, выполняемой помимо основной работы на условиях почасовой оплаты, включается в педагогический стаж, если ее объем (в одном или нескольких образовательных учреждениях) составляет не менее 180 часов в учебном году.

При этом в педагогический стаж засчитываются только те месяцы, в течение которых выполнялась педагогическая работа.

11.5 В случаях уменьшения стажа педагогической работы, исчисленного в соответствии с пунктом 9.2 настоящего Положения, по сравнению со стажем, исчисленным по ранее действовавшим инструкциям, за работниками сохраняется ранее установленный стаж

педагогической работы.

Если педагогическим работникам в период применения ранее действовавших инструкций могли быть включены в педагогический стаж те или иные периоды деятельности, но по каким-либо причинам они не были учтены, то за работниками сохраняется право на включение их в педагогический стаж в ранее установленном порядке.

Перечень учреждений, организаций и должностей, время работы в которых засчитывается в педагогический стаж работников дополнительного образования

№ п/п	Наименование учреждений и организаций	Наименование должностей
1.	Образовательные учреждения (в том числе образовательные учреждения высшего образования, высшие и средние военные образовательные учреждения, образовательные учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации специалистов)); учреждения здравоохранения и социального обеспечения: дома ребенка, детские санатории, клиники, поликлиники, больницы и др., а также отделения, палаты для детей в учреждениях для взрослых	Учителя, преподаватели, учителя-дефектологи, учителя-логопеды, логопеды, преподаватели - организаторы основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки, руководители физического воспитания, старшие мастера, мастера производственного обучения (в том числе обучения вождению транспортных средств, работе на сельскохозяйственных машинах, работе на пищевой машинке и другой организационной технике), старшие методисты, методисты, старшие инструкторы-методисты, инструкторы-методисты (в том числе по физической культуре и спорту, по туризму), концертмейстеры, музыкальные руководители, старшие воспитатели, воспитатели, классные воспитатели, социальные педагоги, педагоги-психологи, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования, старшие тренеры-преподаватели, тренеры-преподаватели, старшие вожатые (пионервожатые), инструкторы по физической культуре, инструкторы по труду, директора (начальники, заведующие), заместители директоров (начальников, заведующих) по учебной, учебно-воспитательной, учебно-производственной, воспитательной, культурно-воспитательной работе, по производственному обучению (работе), по иностранному языку, по учебно-летней подготовке, по общеобразовательной подготовке, по режиму, заведующие учебной частью, заведующие (начальники) практикой, учебно-консультационными пунктами, логопедическими пунктами, интернатами, отделениями, отделами, лабораториями, кабинетами, секциями, филиалами и другими структурными подразделениями, деятельность которых связана с образовательным (воспитательным) процессом, методическим обеспечением, старшие дежурные по режиму, дежурные по режиму, аккомпаниаторы, культорганизаторы, экскурсоводы, профессорско-преподавательский состав (работа, служба)
2.	Методические (учебно-методические) учреждения всех наименований независимо от ведомственной подчиненности	Руководители, их заместители, заведующие секторами, кабинетами, лабораториями, отделами, научные сотрудники, деятельность которых связана с методическим обеспечением, старшие методисты, методисты

3.	Органы управления образованием и органы (структурные подразделения), осуществляющие руководство учреждениями	Руководящие, инспекторские, методические должности, инструкторские, а также другие должности специалистов (за исключением работы на должностях, связанных с экономической, финансовой, хозяйственной деятельностью, со строительством, снабжением, делопроизводством)
4.	Отделы (бюро) технического обучения, отделы кадров организаций, подразделений министерств (ведомств), занимающиеся вопросами подготовки (переподготовки) и повышения квалификации кадров на производстве	Штатные преподаватели, мастера производственного обучения рабочих на производстве, руководящие, инспекторские, инженерные, методические должности, деятельность которых связана с вопросами подготовки и повышения квалификации кадров
5.	Образовательные учреждения РОСТО (ДОСААФ) и гражданской авиации	Руководящий, командно-летный, командно-инструкторский, инженерно-инструкторский, инструкторский и преподавательский составы, мастера производственного обучения, инженеры-инструкторы-методисты, инженеры-летчики-методисты
6.	Общежития учреждений, предприятий и организаций, жилищно-эксплуатационные организации, молодежные жилищные комплексы, детские кинотеатры, театры юного зрителя, кукольные театры, культурно-просветительские учреждения и подразделения предприятий и организаций по работе с детьми и подростками	Воспитатели, педагоги-организаторы, педагоги-психологи (психологи), преподаватели, педагоги дополнительного образования (руководители кружков) для детей и подростков, инструкторы и инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели и другие специалисты по работе с детьми и подростками, заведующие детскими отделами, секторами
7.	Исправительные колонии, воспитательные колонии, следственные изоляторы и тюрьмы, лечебно-исправительные учреждения	Работа (служба) при наличии педагогического образования на должностях заместителя начальника по воспитательной работе, начальника отряда, старшего инспектора, инспектора по общеобразовательной работе (обучению), старшего инспектора-методиста и инспектора-методиста, старшего инженера и инженера по производственно-техническому обучению, старшего мастера и мастера производственного обучения, старшего инспектора и инспектора по охране и режиму, заведующего учебно-техническим кабинетом, психолога

Примечание:

В стаж педагогической работы включается время работы в качестве учителей-дефектологов, логопедов, воспитателей в учреждениях здравоохранения и социального обеспечения для взрослых, методистов оргметодотделов республиканской, краевой, областной больниц.

Управляющий делами администрации



Н.М. Хисамов

Приложение № 1  
к Положению об оплате труда и материальном  
стимулировании работников муниципальных  
учреждений дополнительного образования в сфере  
культуры и искусства городского округа город  
Октябрьский Республики Башкортостан

### **ПЕРЕЧЕНЬ**

**должностей работников учреждений дополнительного образования в сфере культуры и искусства, подведомственных Отделу культуры администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан, отнесенных к различным категориям:**

1. Административно-управленческий персонал:

- 1.1. директор;
- 1.2. заместитель директора.

2. Основной персонал учреждения:

- 2.1. преподаватель;
- 2.2. концертмейстер.

3. Вспомогательный персонал:

- 3.1. заведующий хозяйством;
- 3.2. специалист по кадрам;
- 3.3. костюмер;
- 3.4. гардеробщик;
- 3.5. звукооператор;
- 3.6. делопроизводитель;
- 3.7. настройщик пианино и роялей;
- 3.8. настройщик щипковых инструментов;
- 3.9. секретарь руководителя.

Приложение № 2  
к Положению об оплате труда и материальном  
стимулировании работников муниципальных  
учреждений дополнительного образования в  
сфере культуры и искусства городского округа  
город Октябрьский Республики Башкортостан

**Показатели эффективности деятельности муниципальных учреждений дополнительного образования в сфере культуры и искусства, подведомственных Отделу культуры администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан, и их руководителей**

№ п/п	Критерии оценки эффективности	Количество баллов	Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя
1.	Выполнение плановых показателей муниципального задания	Выполнены не менее 90 % и не более 110 % - 10 б.; отклонение более 10 % - 0 б.	Отчет о выполнении целевых показателей
2.	Обеспечение целевого и эффективного использования денежных средств и имущества учреждения	Соблюдение – 10 б.; Не соблюдение – 0 б.	Отсутствие представлений, замечаний о нарушениях
3.	увеличение/сохранение количества детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях	Увеличение - 10 б.; стабильное количество – 5 б.; уменьшение – 0 б.	Отчет о выполнении показателей, наличие соответствующих документов
4.	наличие учащихся, получающих поощрения в рамках предоставления мер по поддержке талантливой молодежи	Наличие- 8 б.; отсутствие – 0 б.	Отчет о выполнении показателей, наличие соответствующих документов
5.	сохранность контингента	Стабильное количество – 10 б.; уменьшение – 0 б.	Отчет о выполнении показателей, наличие соответствующих документов
6.	выпускники, успешно прошедшие итоговую аттестацию, сдавшие экзамены (зачеты, прослушивания) на «хорошо» и «отлично»	Увеличение - 8 б.; стабильное количество – 5 б.; уменьшение – 0 б.	Отчет о выполнении показателей, наличие соответствующих документов
7.	Реализация программы «Пушкинская карта»: -наличие актуальных рекламных материалов в афишах; -количество событий по программе не менее 30% от общего количества платных	Наличие - 2 б.; отсутствие – 0 б.  30 более % - 2 б.; менее 30 % – 0 б.  Увеличение есть - 3 б.;	Отчет о выполнении

	событий; -рост объема продаж; -рост объема реализации билетов	увеличения нет – 2 б.; уменьшение – 0 б. Увеличение есть -- 3 б.; увеличения нет – 2 б.; уменьшение – 0 б.	
8.	Творческая активность (участие учреждения, коллективов, солистов) на мероприятиях, фестивалях, конкурсах и их результативность	Международных – 4 б.; Всероссийских – 3 б.; Республиканских - 2 б.	Наличие дипломов, грамот
10.	Увеличение доли выпускников, поступивших в профессиональные образовательные организации Республики Башкортостан	Увеличение - 10 б.; стабильное количество – 5 б.; уменьшение – 0 б.	Соответствующие подтверждающие документы
11.	Обеспечение и своевременное предоставление установленной отчетности, информации по отдельным вопросам	Отсутствие замечаний - 5 б.; наличие незначительных замечаний – 3 б.; наличие серьезных замечаний - 0 б.	Отчеты и информация по отдельным вопросам
12.	Укомплектованность кадрами в соответствии со штатным расписанием	Укомплектованность 80-100 % - 5 б.; укомплектованность 70-80 % - 3 б.; укомплектованность менее 70% - 0 б.	Штатное расписание, информация по кадрам
13.	Выполнение квоты по приему на работу инвалидов	Выполнение- 5 б. Не выполнение- 0 б.	Отчет о выполнении показателей, наличие соответствующих документов
	<b>Итого максимальное количество баллов</b>	<b>100 баллов</b>	